



বেগম রোকেয়া বিশ্ববিদ্যালয়, রংপুর

BEGUM ROKEYA UNIVERSITY, RANGPUR



স্মারক নং-বেরোবি/রেজি:/অ: আঃ-গৃহ নির্মাণ খণ্ড/২০২১/৯০৭

তারিখ: ০২.০৮.২০২১

অফিস আদেশ

বেগম রোকেয়া বিশ্ববিদ্যালয়, রংপুর- এর সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে অবগত করা যাচ্ছে যে, এই বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য ব্যাংকিং ব্যবস্থার মাধ্যমে গৃহ নির্মাণ খণ্ড প্রদানের লক্ষ্যে গত ২৪.১২.২০২০ তারিখে অর্থ মন্ত্রণালয়ের অর্থ বিভাগে জনতা ব্যাংক লিমিটেড, বেগম রোকেয়া বিশ্ববিদ্যালয়, রংপুর ও অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মধ্যে গৃহ নির্মাণ খণ্ড প্রদান সংক্রান্ত একটি সমৰোতা স্মারক(**MoU**) স্বাক্ষরিত হয়। অর্থ মন্ত্রণালয়ের অর্থ বিভাগ কর্তৃক ২৬.১২.২০১৯ তারিখের ০৭.০০.০০০০.২০৬.৯৯.০০৭.১৯-৫৩২ নং স্মারকে জারিকৃত নীতিমালা ও উল্লিখিত সমৰোতা স্মারকের (**MoU**) আলোকে বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের অনাপত্তি/প্রত্যয়ন সাপেক্ষে সকল শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারী জনতা ব্যাংক লিমিটেড, লালবাগ বাজার শাখা, রংপুর এর মাধ্যমে গৃহ নির্মাণ খণ্ড গ্রহণ করতে পারবেন।

এতদ্সংক্রান্ত আবেদনপত্রের নমুনা, আবেদনকারীর প্রাপ্যতা/উপযুক্তি সংক্রান্ত প্রত্যয়ন(ফরম নং-১) ও আবেদনকারীর Online বেতন বিল দাখিল সংক্রান্ত প্রত্যয়ন(ফরম নং-২) বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে।

উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে

০২.০৮.২০২১

কর্ণেল আবু হেসা মুস্তাফা কামাল (অব.)

রেজিস্ট্রার

বেগম রোকেয়া বিশ্ববিদ্যালয়, রংপুর।

বিতরণ:

ম্যানেজার, জনতা ব্যাংক লিমিটেড, লালবাগবাজার শাখা, রংপুর।

অনুলিপি:

- ১। ট্রেজার মহোদয়, বেরোবি, রংপুর
- ২-৭। ডিন, কলা/সামাজিক বিজ্ঞান/বিজ্ঞান/প্রকৌশল ও প্রযুক্তি/জীব ও ভূ-বিজ্ঞান/বিজনেস স্টাডিজ অনুষদ, বেরোবি, রংপুর
- ৮। পরিচালক, ড. ওয়াজেদ রিসার্চ ইনসিটিউট, বেরোবি, রংপুর
- ৯-৩০। বিভাগীয় প্রধান, বাংলা/ইংরেজি/ইতিহাস ও প্রত্রতত্ত্ব/অর্থনৈতি/রাষ্ট্রবিজ্ঞান/সমাজবিজ্ঞান/জেডার এন্ড ডেভেলপমেন্ট স্টাডিজ/গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা/গণিত/পদার্থবিজ্ঞান/রসায়ন/পরিসংখ্যান/কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং/ইলেক্ট্রিক্যাল এন্ড ইলেক্ট্রনিক ইঞ্জিনিয়ারিং/ভূগোল ও পরিবেশ বিজ্ঞান/দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা/ম্যানেজমেন্ট স্টাডিজ/মার্কেটিং/একাউন্টিং এন্ড ইনফরমেশন সিস্টেমস/ফাইন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং/লোকপ্রশাসন/এমআইএস বিভাগ, বেরোবি, রংপুর
- ৩১। উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব (উপাচার্য মহোদয়কে অবগতকরণের নিমিত্তে), বেরোবি, রংপুর
- ৩২। উপ-উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব (উপ-উপাচার্য মহোদয়কে অবগতকরণের নিমিত্তে), বেরোবি, রংপুর
- ৩৩-৬২। হল/বিভাগ/দপ্তর/শাখা: বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান হল/শেখ ফজিলাতুর্রেছা মুজিব হল/শহীদ মুখ্তার ইলাহী হল/প্রক্টর অফিস/ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা দপ্তর/গবেষণা ও সম্প্রসারণ বিভাগ/সাইবার সেন্টার/বহিরাঙ্গন কার্যক্রম দপ্তর/ই-লার্নিং সেন্টার/সেন্ট্রাল লাইব্রেরি এন্ড ইনফরমেশন সেন্টার/পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ দপ্তর/ অর্থ ও হিসাব দপ্তর/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিভাগ/শারীরিক শিক্ষা বিভাগ/জনসংযোগ, তথ্য ও প্রকাশনা বিভাগ/প্রকৌশল দপ্তর/মেডিকেল সেন্টার/ক্যাফেটেরিয়া/ইনসিটিউশনাল কোয়ালিটি অ্যাসিউরেন্স সেল/প্রশাসন শাখা/সংস্থাপন শাখা/একাডেমিক শাখা/নিরাপত্তা ও পরিচ্ছন্নতা শাখা/এস্টেট শাখা/পরিবহন পুল/কাউন্সিল শাখা/কেন্দ্রীয় ভাস্তুর/ডেসপাস শাখা/কেন্দ্রীয় মসজিদ/লিগ্যাল সেল, বেরোবি, রংপুর
- ৬৩। আইসিটি সেল, বেরোবি, রংপুর, বেরোবি, রংপুর
- ৬৪। সংরক্ষণ নথি।