



বেগম রোকেয়া বিশ্ববিদ্যালয়, রংপুর
BEGUM ROKEYA UNIVERSITY, RANGPUR

স্মারক নং-বেরোবি/রেজি./প্রশা./নোটিশ/২০২৫/ ২২০০

তারিখ: ২০ আশ্বিন ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
২৫ সেপ্টেম্বর ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

নোটিশ

বেগম রোকেয়া বিশ্ববিদ্যালয়, রংপুর- এর সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, দুর্গাপূজা, ফাতেহা-ই-ইয়াজদাহম, শ্রীশ্রী লক্ষ্মীপূজা উপলক্ষ্যে ২৮ সেপ্টেম্বর ২০২৫ তারিখ হতে ক্লাশ ও পরীক্ষাসমূহ এবং ২৯ সেপ্টেম্বর ২০২৫ তারিখ হতে ০৬ অক্টোবর ২০২৫ তারিখ পর্যন্ত অফিসসমূহ ছুটি থাকবে। ০৭ অক্টোবর ২০২৫ তারিখ থেকে যথারীতি ক্লাশ ও অফিসসমূহ চালু হবে।

ছুটিকালীন সময়ে জরুরি সেবা চালু থাকবে। প্রয়োজনে নিম্নোক্ত ছকে উল্লিখিত মোবাইল নম্বরে যোগাযোগ করার জন্য অনুরোধ করা হলোঃ

| ক্র: নং (১) | বিবরণ (২) | মোবাইল নম্বর (৩) | মন্তব্য (৪) |
|----------------|------------------------------------|---------------------|----------------|
| ১. | প্রক্টর অফিস | ০১৭১৯-০৪৪৩৩০ | |
| ২. | এ্যাম্বুলেন্স | ০১৩১৩-০১৩৩৬৬ | |
| ৩. | নিরাপত্তা ও পরিচ্ছন্নতার প্রয়োজনে | ০১৩১৩-০১৩৩৩০ | |
| ৪. | বিদ্যুৎ ও পানির সমস্যায় | ০১৩১৩-০১৩৩৭৭ | |
| ৫. | গাড়ি রিকুইজিশন | ০১৩১৩-০১৩৩৫৫ | |
| ৬. | বিশ্ববিদ্যালয় পুলিশ ক্যাম্প | ০১৭৩৬-৫৯১৯৯৩ | |

উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে-


২৫.০৯.২০২৫

ড. মোঃ হারুন-অর রশিদ

রেজিস্ট্রার

বেগম রোকেয়া বিশ্ববিদ্যালয়, রংপুর।

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতা অনযায়ী নয়):

- ১-৬। ডিন, কলা/সামাজিক বিজ্ঞান/বিজ্ঞান/প্রকৌশল ও প্রযুক্তি/জীব ও ভূ-বিজ্ঞান/বিজনেস স্টাডিজ অনুষদ, বেরোবি, রংপুর
- ৭-১৮। পরিচালক, ইনস্টিটিউট অব রিসার্চ এন্ড ইন্সট্রুমেন্ট/ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা দপ্তর/গবেষণা ও সম্প্রসারণ বিভাগ/বহিরাঙ্গণ কার্যক্রম দপ্তর/অর্থ ও হিসাব দপ্তর/শারীরিক শিক্ষা বিভাগ/কেন্দ্রিয় ক্যাফেটেরিয়া/পরিকল্পনা উন্নয়ন ও ওয়ার্কস/পরিবহন পুল/সিডিটি/ইস্টিটিউশনাল কোয়ালিটি অ্যাসিউরেন্স সেল/ই-লার্নিং সেন্টার, বেরোবি, রংপুর
- ১৯। গ্রন্থাগারিক, সেন্ট্রাল লাইব্রেরি এন্ড ইনফরমেশন সেন্টার, বেরোবি, রংপুর
- ২০-৪১। বিভাগীয় প্রধান, বাংলা/ইংরেজি/ইতিহাস ও প্রত্নতত্ত্ব/অর্থনীতি/রাষ্ট্রবিজ্ঞান/সমাজবিজ্ঞান/জেন্ডার এন্ড ডেভেলপমেন্ট স্টাডিজ/ গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা/গণিত/পদার্থবিজ্ঞান/রসায়ন/পরিসংখ্যান/কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং/ইলেকট্রিক্যাল এন্ড ইলেকট্রনিক ইঞ্জিনিয়ারিং/ভূগোল ও পরিবেশ বিজ্ঞান/দুর্যোগ বিজ্ঞান ও ব্যবস্থাপনা/ম্যানেজমেন্ট স্টাডিজ/মার্কেটিং/একাউন্টিং এন্ড ইনফরমেশন সিস্টেমস/ফাইন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং/লোকপ্রশাসন বিভাগ/ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেমস বিভাগ, বেরোবি, রংপুর
- ৪২। ভাইস-চ্যান্সেলর মহোদয়ের একান্ত সচিব (উপাচার্য মহোদয়কে অবগতকরণের নিমিত্তে), বেরোবি, রংপুর
- ৪৩। ট্রেজারার দপ্তর (ট্রেজারার মহোদয়কে অবগতকরণের নিমিত্তে), বেরোবি, রংপুর
- ৪৪। প্রক্টর, বেরোবি, রংপুর
- ৪৫-৪৭। প্রভোস্ট, সকল হল, বেরোবি, রংপুর
- ৪৮। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ দপ্তর, বেরোবি, রংপুর
- ৪৯। প্রশাসক, জনসংযোগ, তথ্য ও প্রকাশনা বিভাগ, বেরোবি, রংপুর
- ৫০-৭২। বিভাগ/দপ্তর/শাখা: সাইবার সিকিউরিটি এন্ড ডিজিটাল ফরেনসিক সেল/প্রকৌশল দপ্তর/মেডিকেল সেন্টার/প্রশাসন শাখা/সংস্থাপন শাখা/একাডেমিক শাখা/নিরাপত্তা ও পরিচ্ছন্নতা শাখা/এস্টেট শাখা/কাউন্সিল শাখা/কেন্দ্রিয় ভান্ডার/ডেসপাস শাখা (বিতরণের জন্য)/লিগ্যাল সেল/অডিট সেল/বেতন ও বিল শাখা/পেনশন শাখা/বাজেট শাখা/স্টুডেন্ট ও ক্যাশ শাখা/সাধারণ শাখা/ আইসিটি সেল/রোভার ক্লাউট/বিএনসিসি/কেন্দ্রিয় মসজিদ/ক্যাম্পাস রেডিও, বেরোবি, রংপুর
- ৭৩। নথি সংরক্ষণ।

মো. শামসুজ্জামান

উপ-রেজিস্ট্রার, প্রশাসন শাখা

বেগম রোকেয়া বিশ্ববিদ্যালয়, রংপুর।